

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BILETÓW DO PARKU ZAGRODA KOCIEWSKA W SEZONIE 2024

Wstęp

Sklep internetowy dostępny pod adresem www.zagrodakociewska.pl prowadzony jest przez Filipa Rehmusa wykonującego działalność gospodarczą pod firmą Park Zagroda Kociewska Filip Rehmus pod adresem ul. Skarszewska 8, 83-209 Godziszewo, NIP: 5922274180, REGON: 380966165, wpisanego do rejestru przedsiębiorców Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki.

Dane kontaktowe Sprzedawcy:

- telefon: +48 666 029 928,

- adres e-mail: biuro@zagrodakociewska.pl

Niniejszy dokument (stanowiący równocześnie regulamin w myśl ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną) zwany dalej „Regulaminem”, określa rodzaje i zakres świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Sklepu internetowego, zasady zawierania umów sprzedaży za pośrednictwem Sklepu internetowego, zasady wykonywania tych umów, prawa i obowiązki Klienta oraz Sprzedawcy a także tryb odstąpienia od umowy i postępowania reklamacyjnego.

§1. Definicje

1. **Sklep internetowy** – sklep internetowy dostępny pod adresem www.zagrodakociewska.pl
2. **Sprzedawca** – Filip Rehmus wykonujący działalność gospodarczą pod firmą Park Zagroda Kociewska Filip Rehmus pod adresem ul. Skarszewska 8, 83-209 Godziszewo, NIP: 5922274180, REGON: 380966165.
3. **Klient** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której prawo przyznaje zdolność prawną zawierająca umowę ze Sprzedawcą.
4. **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. **Usługa** – usługi elektroniczne świadczone przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu internetowego.
6. **Umowa sprzedaży** – umowa zawierana na odległość pomiędzy Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego, której przedmiotem jest zakup Produktu.
7. **Produkt** – produkt, który Klient nabywa za pośrednictwem Sklepu internetowego.
8. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane Sprzedawcy i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą.
9. **Formularz zamówienia** – formularz dostępny w Sklepie internetowym umożliwiający złożenie zamówienia w celu dokonania zakupu Produktu.
10. **Konto klienta** – zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Sprzedawcy, w którym gromadzone są informacje na temat Klienta w tym informacje adresowe oraz historia zamówień.
11. **Formularz rejestracji** – formularz dostępny w Sklepie internetowym umożliwiający utworzenie Konta klienta.

§2. Postanowienia ogólne

1. Sprzedawca zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Klienta w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie.
2. Klient zobowiązuje się do korzystania ze Sklepu internetowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.
3. Klient korzystający z Usług Sprzedawcy zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
4. Sprzedawca przestrzega zasady ochrony danych osobowych Klientów przewidziane rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. Klient wyraża zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie przez Sprzedawcę danych osobowych w celu realizacji umowy. Szczegółowe warunki gromadzenia, przetwarzania oraz ochrony danych osobowych przez Sprzedawcę określa „Polityka prywatności” Sklepu internetowego.
6. Informacje dotyczące Produktu znajdujące się na stronie Sklepu internetowego stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Wszelkie ceny podane na stronie Sklepu internetowego są cenami brutto.
8. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w cenach Produktów dostępnych w Sklepie internetowym, wprowadzania nowych Produktów jak i też przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych bądź dokonywania zmian w trwających już promocjach. W przypadku akcji promocyjnych obejmujących czasową obniżkę ceny Produktu Sprzedawca na stronie Produktu wskazuje, obok ceny promocyjnej, poprzednią najniższą cenę produktu, jaka obowiązywała w okresie 30 dni przed wprowadzeniem promocji. Skala obniżki będzie ustalana w stosunku do najniższej wskazanej ceny.
9. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym lub obraźliwym. Klient zobowiązany jest do korzystania ze stron internetowych Sprzedawcy w sposób niezakłócający ich funkcjonowania, w szczególności poprzez nieużywanie określonego oprogramowania (w tym oprogramowania złośliwego) lub urządzeń.
10. Szczególne zagrożenia związane z korzystaniem z usług drogą elektroniczną to możliwość uzyskania przez nieuprawnione osoby dostępu do danych transmitowanych przez sieć lub przechowywanych na dołączonych do sieci komputerach i ingerencji w te dane, co może spowodować, w szczególności, ich utratę, nieuprawnioną zmianę lub uniemożliwienie korzystania z usług oferowanych z wykorzystaniem Sklepu internetowego.

§3. Postanowienia szczegółowe

1. Klient ma możliwość nabycia:

a) Biletu sezonowego całorocznego,

b) Biletu 1-dniowego,

- albo online za pośrednictwem stron internetowych: www.zagrodakociewska.pl albo w kasach biletowych parku Zagroda Kociewska w formie vouchera.

2. Ceny Biletów są podane w Cenniku dostępnym na stronie www.zagrodakociewska.pl

3. Klient na teren parku Zagrody Kociewskiej może wejść tylko za okazaniem zakupionego biletu.

4. Park Zagroda Kociewska nie ponosi odpowiedzialności i nie zwraca należności za zagubione i niewykorzystane przez Klienta vouchery na Bilety.
5. Voucher na Bilet sezonowy nie podlega zwrotowi lub wymianie na równowartość pieniężną w kasach biletowych.
6. Bilet uprawnia posiadacza (osobę, na której dane identyfikacyjne został wydany Bilet sezonowy) do korzystania z usług świadczonych w Parku Zagroda Kociewska w zakresie zgodnym z typem zakupionego Biletu oraz zgodnie z informacjami o zakresie usług podanymi na stronie internetowej www.zagrodakociewska.pl
7. Poprzez zakup Biletu klient zobowiązuje się stosować do instrukcji podawanych przez pracowników parku Zagroda Kociewska do przestrzegania regulaminu działania Parku Zagroda Kociewska oraz niniejszego regulaminu.
8. Bilet sezonowy od momentu jego wydania klientowi, jest imienny i niezbywalny, a w szczególności nie może być zbywany na rzecz osób trzecich lub udostępniany do korzystania osobom trzecim, pod rygorem zablokowania możliwości korzystania z biletu bez możliwości zwrotu wartości zakupionego biletu.
9. Obsługa Parku Zagroda Kociewska jest uprawniona do kontroli ważności biletu sezonowego do Parku Zagroda Kociewska, a klienci parku są zobowiązani do jego okazywania na ich każdorazowe żądanie wraz z ważnym dokumentem tożsamości.
10. Bilety sezonowe ważne są jedynie z dowodem tożsamości lub dokumentem potwierdzającym wiek, a w przypadku Biletów sezonowych zakupionych w niższych cenach, z dowodem poświadczającym prawo do zniżki na zakup Biletu sezonowego.
11. Obsługą klientów posiadających Bilet sezonowy zajmują się upoważnieni pracownicy Parku Zagroda Kociewska.
12. Utratę, kradzież lub uszkodzenie Biletu sezonowego w formie karty plastikowej należy bezzwłocznie zgłosić w kasie Parku Zagroda Kociewska przedkładając dowód tożsamości osoby, na której nazwisko został wydany Bilet sezonowy i która jest upoważniona do korzystania z biletu (ewentualnie przedstawiciela prawnego takiej osoby). Po zgłoszeniu utraty, kradzieży lub uszkodzenia biletu oraz przedłożeniu wymaganych dokumentów bilet zostanie zablokowany, a klient otrzyma nowy bilet w formie cyfrowej. Posiadacz biletu, który nie przedłoży dokumentów określonych w niniejszym punkcie, nie ma prawa do nowego biletu cyfrowego ani do żadnej formy odszkodowania za utratę, kradzież lub uszkodzenie biletu. W przypadku wykorzystania Biletu sezonowego przez osobę nieuprawnioną na skutek opóźnionego zgłoszenia utraty lub kradzieży, posiadacz biletu nie ma prawa do zwrotu zapłaconej ceny, jej adekwatnej części, ani do żadnej innej formy odszkodowania.
13. Informacje na temat przetwarzania i ochrony danych osobowych są zawarte w Polityce Prywatności opublikowane na stronie www.zagrodakociewska.pl.
14. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie www.zagrodakociewska.pl.

§4. Usługi i ogólne warunki świadczenia usług

1. W sezonie 2024 klient może dokonać zakupu następujących rodzajów Biletów, uprawniających do odwiedzania parku Zagroda Kociewska w niżej wymienionych okresach sezonu 2024:
 - a) Bilet normalny 1-dniowy – obowiązuje w okresie od 13.04.2024 do 27.10.2024.
 - b) Bilet ulgowy 1-dniowy – obowiązuje w okresie 13.04.2024 do 27.10.2024.
 - c) Bilet Sezonowy normalny – obowiązuje w okresie 13.04.2024 do 27.10.2024.
 - d) Bilet Sezonowy ulgowy – obowiązuje w okresie 13.04.2024 do 27.10.2024.
2. Wszystkie rodzaje Biletów wymienionych w pkt. 1 uprawniają do wizyt na terenie Parku Zagroda Kociewska w okresach adekwatnych do rodzaju wybranego Biletu, tj. zgodnie z kalendarzami otwarcia.
3. Bilet Sezonowy do Parku Zagroda Kociewska uprawnia do:
 - a) codziennych, jednorazowych wizyt na terenie Parku Zagroda Kociewska w sezonie 2024 w dniach, w których park jest czynny dla zwiedzających, zgodnie z kalendarzem.

b) wstępu na teren Parku Zagroda Kociewska i korzystania ze wszystkich dostępnych w dniu wizyty atrakcji, zgodnie z obowiązującymi regulaminami i procedurami dostępnymi na www.zagrodakociewska.pl

4. Sezon 2024 rozpoczyna się nie wcześniej niż 13.04.2024 i trwa nie krócej niż do 27.10.2024. Dokładny dzień rozpoczęcia i zakończenia sezonu letniego 2024 jest uzależniony m.in. od warunków atmosferycznych, a Park Zagroda Kociewska może podjąć decyzję o późniejszym rozpoczęciu lub wcześniejszym zakończeniu sezonu, w szczególności z uwagi na niekorzystne warunki atmosferyczne lub inne okoliczności niezależne od Parku, uniemożliwiające gościom korzystanie z infrastruktury parku.

§5. Umowa sprzedaży

1. Sprzedawca umożliwia składanie zamówień na Produkty dostępne w Sklepie internetowym za pomocą Formularza zamówienia dostępnego w Sklepie internetowym.
2. W celu złożenia zamówienia poprzez Formularz zamówienia dostępny na stronie internetowej Klient dokonuje wyboru Produktu dostępnego w Sklepie internetowym określając ilość jaką zamierza nabyć oraz wskazując cechy zamawianego Produktu. Po dokonaniu wyboru Produktu (dodanie Produktu do „koszyka” poprzez funkcjonalność dostępną w Sklepie internetowym), Klient wypełnia Formularz zamówienia wskazując w nim dane niezbędne do realizacji zamówienia przez Sprzedawcę, a następnie potwierdza złożenie zamówienia za pomocą przycisku „Przejdź do płatności”.
3. Po otrzymaniu zamówienia Sprzedawca przesyła Klientowi drogą elektroniczną na podany w trakcie składania zamówienia adres poczty elektronicznej oświadczenie o przyjęciu zamówienia. Następnie Sprzedawca po weryfikacji możliwości realizacji zamówienia przesyła Klientowi wiadomość potwierdzającą zamówienie. Z chwilą otrzymania przez Klienta wiadomości potwierdzającej zamówienie dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży.
4. Wiadomość potwierdzająca zamówienie zawiera ustalone warunki umowy sprzedaży, a w szczególności ilość oraz rodzaj zamówionego Produktu, całkowitą cenę do zapłaty wraz z kosztami dostawy oraz wysokością przyznanych rabatów (o ile dotyczy).

§6. Metody płatności

1. Sprzedawca umożliwia dokonywanie płatności za zamówione Produkty w formie przedpłaty za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych - Autopay S.A. (dawniej Blue Media S.A.) z siedzibą w Sopocie przy ul. Powstańców Warszawy 6.
2. Klient zobowiązany jest do dokonania płatności w terminie pięciu dni od momentu zawarcia umowy. W przypadku braku płatności w określonym terminie zamówienie może zostać anulowane, a Sprzedawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy.
3. Sprzedawca przystępuje do realizacji zamówienia po otrzymaniu od operatora płatności elektronicznych informacji o poprawnej autoryzacji transakcji.
4. Dowód zakupu jest dostarczany Klientowi wraz z Produktem lub elektronicznie na adres e-mail wskazany przez Klienta w trakcie składania zamówienia. Klient składając zamówienie na Produkty oferowane za pośrednictwem Sklepu internetowego wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną bez podpisu wystawcy.
5. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez Klienta kartą płatniczą, Sprzedawca dokonana zwrotu na rachunek bankowy przypisany do karty płatniczej Klienta.

§7. Odstąpienie od umowy oraz postępowanie reklamacyjne w zakresie usług elektronicznych

Postępowanie reklamacyjne w przypadku usług świadczonych na podstawie Biletu każdego rodzaju:

1. Prowadzi Park Zagroda Kociewska Filip Rehmus a jego zasady określa Regulamin.
2. Klient ma prawo złożyć reklamację w Parku Zagroda Kociewska lub za pośrednictwem e-maila przesłanego na adres: biuro@zagrodakociewska.pl lub pisemnie na adres siedziby Park Zagroda Kociewska Filip Rehmus ul. Skarszewska 8, 83-209 Godziszewo.
3. Klient jest zobowiązany do złożenia reklamacji bezzwłocznie po zaistnieniu powodu reklamacji wraz z dokumentem potwierdzającym nabycie reklamowanej usługi (paragon zakupu vouchera na bilet sezonowy, wydruk z konta lub inny dokument bezsprzecznie potwierdzający zawarcie transakcji zakupu reklamowanej usługi).
4. Składając reklamację osobiście klient jest zobowiązany przedłożyć dokument tożsamości oraz potwierdzenie zakupu biletu. Po przeanalizowaniu złożonej reklamacji Park Zagroda Kociewska, bez zbędnej zwłoki, decyduje o sposobie jej załatwienia, nie dalej niż w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia przez klienta. W celu złożenia reklamacji klient jest zobowiązany podać swoje dane kontaktowe, za pośrednictwem których zostanie poinformowany o wyniku reklamacji, jeśli reklamacji nie można rozwiązać natychmiast po jej złożeniu. Klient jest zobowiązany do współpracy z Parkiem Zagroda Kociewska w przedmiocie zgłaszanej reklamacji. W powyższym terminie do rozpatrzenia reklamacji Park prześle klientowi w formie pisemnej drogą pocztową lub drogą e-mailową informację o swoim stanowisku w przedmiocie reklamacji lub o sposobie usunięcia wad reklamowanej usługi, zawierającą jednocześnie informację, czy Park wyraża zgodę na pozasądowe rozwiązanie sporu. Park zastrzega sobie prawo indywidualnej oceny każdej reklamacji usług, uzasadnienia jej złożenia, oceny żądań klienta, jak również sposobu ewentualnego zwrotu i jego wysokości.
5. W przypadku gdy klient, będący konsumentem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, nie jest usatysfakcjonowany sposobem załatwienia reklamacji albo uważa, że Firma jako świadcząca usługę, naruszyła jego prawa, klient ma prawo wezwać Firmę do usunięcia naruszeń prawa popełnionych ewentualnie przy załatwianiu reklamacji. Jeżeli Firma nie uczyni zadość żądaniom klienta lub nie udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji, jak również w przypadku złożenia przez Firmę oświadczenia o zgodzie na skorzystanie z pozasądowego sposobu rozwiązania sporu, klient może skorzystać z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, poprzez skorzystanie z postępowania prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 30.05.2014 r. Prawo konsumentów (Dz.U. z 2014 r. poz. 827 z późn. zm.), ustawy z dnia 23.09.2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich Dz.U.2016.1823) oraz ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ADR w sporach konsumenckich), za pośrednictwem platformy internetowej pod adresem: <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=PL>
6. Posiadaczowi Biletu sezonowego nie przysługuje zwrot kosztów podróży, ani żadna rekompensata finansowa lub niefinansowa, w przypadku niemożności skorzystania z atrakcji parku w danym dniu, z powodu warunków atmosferycznych lub z powodu przerwy w działaniu atrakcji z przyczyn niezależnych od Parku, w tym przyczyn noszących znamiona tzw. siły wyższej.
7. Nieskorzystanie z Biletu w trakcie jego ważności nie stanowi podstawy do zwrotu Biletu, a tym samym do dochodzenia przez jego posiadacza prawa do zwrotu wartości lub jej części za zakupiony voucher lub bilet.
8. Firma nie ponosi odpowiedzialności za błędy podczas płatności u pośrednika, które skutkują nieudaną transakcją.
9. Pracownik parku przeprowadza na bramie wejściowej do Parku Zagroda Kociewska kontrolę tożsamości klienta jako posiadacza Biletu sezonowego, wykorzystując elektroniczny system, który weryfikuje prawidłowość posługiwania się przez użytkowników biletami wstępu do parku.

10. Park ma prawo zablokować Bilet sezonowy i uniemożliwić klientowi korzystanie z usług parku Zagroda Kociewska w razie stwierdzenia, że klient lub osoba korzystająca z Biletu sezonowego umyślnie uniemożliwia wykonanie kontroli prawidłowości korzystania z Biletu sezonowego, a w szczególności wprowadza Park w błąd co do tożsamości osoby korzystającej z usługi, zmieniając sposób ubioru w krótkich odstępach czasu (na przykład w czasie jednego dnia), zakrywa na bramie wejściowej do parku.

11. Osoba, która wykorzystала Bilet sezonowy niezgodnie z niniejszym regulaminem lub weszła na teren parku wykorzystując cudzy Bilet sezonowy zobowiązana jest do uiszczenia na miejscu w Parku Zagroda Kociewska pełnej ceny za bilet wstępu do parku obowiązującej w dniu złamania regulaminu pod rygorem wezwania organów ścigania i dochodzenia przez Park odszkodowania za umyślnie wyłudzenie usługi i narażenie Parku na straty finansowe.

12. W przypadku zablokowania Biletu z powodu naruszenia niniejszego regulaminu klient nie ma prawa do żadnej finansowej lub niefinansowej rekompensaty za brak możliwości korzystania z usług świadczonych przez Park, ani prawa do zwrotu ceny Biletu ani jej adekwatnej części.

§11. Odpowiedzialność Sprzedawcy

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za wprowadzenie przez Klienta błędnych danych (w szczególności przez podanie błędnych danych w formularzach dostępnych na stronie) lub działanie Klienta w sposób utrudniający lub uniemożliwiający świadczenie i realizację usług przez Sprzedawcę.

2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki korzystania ze Sklepu internetowego przez Klienta w sposób niezgodny z postanowieniami Regulaminu, obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi w tym zakresie zasadami współżycia społecznego lub zwyczajami.

3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zawieszenia lub zakończenia świadczenia poszczególnych funkcjonalności Sklepu internetowego z uwagi na konieczność konserwacji, przeglądu lub rozbudowy bazy technicznej bądź oprogramowania. Zawieszenie bądź zakończenie świadczeń poszczególnych funkcjonalności Sklepu internetowego nie może naruszać praw Klienta.

§13. Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. O zmianie Regulaminu Sprzedawca powiadomi na stronie Sklepu internetowego na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed wejściem w życie zmian w Regulaminie. Zmiana postanowień Regulaminu nie ma zastosowania do Klientów, którzy złożyli zamówienie w czasie obowiązywania poprzedniej wersji Regulaminu. Zmiana Regulaminu w czasie trwania stosunku umownego o charakterze ciągłym wiąże drugą stronę, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 Kodeksu cywilnego, a strona nie wypowiedziała umowy w terminie wypowiedzenia wynoszącym 14 dni kalendarzowych.

2. W pozostałych kwestiach nieuregulowanych zapisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego. W przypadku, gdy przepisy, które obowiązują w państwie konsumenta są dla niego bardziej korzystne, a przepisów tych nie można wyłączyć w drodze umowy, to znajdują one zastosowanie w umowie zawartej za pośrednictwem sklepu internetowego.

3. Klient ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń wynikających ze składanych w Sklepie zamówień. Należą do nich: w razie sporu o prawa majątkowe wynikłe z umów sprzedaży i świadczenia usług, wystąpienie z wnioskiem o rozpoznanie sprawy przez Stały Polubowny Sąd Konsumentki działający przy odpowiednim Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej; wystąpienie z wnioskiem do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej w Gdańsku o podjęcie działań mających na celu pozasądowe rozstrzygnięcie sporu na podstawie Ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1823).

4. Niezależnie od pkt 3 Klient może zwrócić się o pomoc do miejskiego (powiatowego) rzecznika konsumentów. Wszelkie niezbędne informacje można uzyskać na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem www.uokik.gov.pl.
5. Klient będący konsumentem może ponadto skorzystać z elektronicznego sposobu rozwiązywania sporów ze Sprzedawcą za pośrednictwem platformy ODR dostępnej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
6. Spory powstałe w wyniku świadczenia usług na podstawie niniejszego Regulaminu zostaną poddane pod rozstrzygnięcie:
 - a) sądowi powszechnemu według wyboru Klienta zgodnie z właściwymi przepisami prawa polskiego, jeżeli Klient jest konsumentem,
 - b) sądowi powszechnemu właściwemu według siedziby Sprzedawcy, jeżeli Klient nie jest konsumentem.
7. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 marca 2023 r.